

HƯỚNG DẪN
ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN THĂNG, ƯU TIÊN XÉT TUYỂN VÀ
DỰ BỊ ĐẠI HỌC VÀO ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2025
(Ban hành kèm theo Thông báo số 1128 /TB-ĐHKTQD ngày 28/5/2025)

PHẦN I. CHUẨN BỊ HỒ SƠ

Trước khi đăng ký/nộp hồ sơ trực tuyến/online thí sinh cần chuẩn bị các tài liệu bản chính hoặc bản sao công chứng dấu đỏ để scan các tài liệu này và lưu các file đúng định dạng theo mô tả dưới đây.

1. Email

- Thí sinh cần có địa chỉ email cá nhân để đăng ký trong hồ sơ tuyển sinh liên thông đại học, liên lạc và nhận các thông tin từ ĐHKQTĐ trong quá trình xét tuyển. Thí sinh nên chuẩn bị 2 gmail: 1 gmail sử dụng chính thức và 1 gmail dự phòng.
- Hệ thống của Đại học sẽ gửi các thông tin cần thiết liên quan đến quá trình đăng ký xét tuyển và xử lý hồ sơ của thí sinh qua email này.

2. Ảnh thẻ

- Ảnh thẻ cỡ 4*6, mới chụp trong vòng 03 tháng.
- Thí sinh chụp ảnh và lưu tại máy tính cá nhân. Đặt tên file ảnh ngắn gọn, không chứa dấu tiếng Việt, không có dấu cách.
- Định dạng file là “.png” hoặc “.jpg”, “.jpeg”.

3. Căn cước công dân

- Thí sinh chụp ảnh thẻ căn cước công dân thành 2 file ảnh ứng với 2 mặt trước và sau của thẻ. Chụp ảnh thẻ đầy đủ, rõ ràng. Đặt tên file ảnh ngắn gọn, không chứa dấu tiếng Việt, không có dấu cách.
- Định dạng file là “.png” hoặc “.jpg”, “.jpeg”.

4. Học bạ 3 năm THPT

- Thí sinh scan bản chính hoặc bản sao công chứng dấu đỏ Học bạ THPT (trang thông tin cá nhân, trang từng học kỳ của 3 năm THPT, thông tin khác nếu có) thành 01 file pdf, lưu tại máy tính cá nhân; đặt tên file ngắn gọn, không chứa dấu tiếng Việt, không có dấu cách.
- Định dạng file: pdf.

5. Phiếu đăng ký xét tuyển thăng hoặc ưu tiên xét tuyển (Phụ lục 1,2 của hướng dẫn này)

- Thí sinh scan bản chính phiếu đăng ký xét tuyển thăng hoặc ưu tiên xét tuyển đã khai thông tin và có xác nhận của Hiệu trưởng trường THPT, lưu tại máy tính cá nhân; đặt tên file ngắn gọn, không chứa dấu tiếng Việt, không có dấu cách.
- Định dạng file: pdf.

6. Minh chứng đối tượng xét tuyển thăng và ưu tiên xét tuyển:

- Thí sinh cần minh chứng đối tượng của mình bằng cách scan bản chính hoặc bản sao công chứng dấu đỏ Giấy chứng nhận đoạt giải theo quy định của Bộ GD&ĐT và theo Thông báo số 1055/TB-ĐHKQTĐ ngày 20/5/2025 của ĐHKQTĐ (*cụ thể giải nhất, nhì, ba Kỳ thi học sinh giỏi quốc gia, quốc tế hoặc giải nhất Cuộc thi khoa học kỹ thuật quốc gia, quốc tế*), lưu tại máy tính cá nhân; đặt tên file ngắn gọn, không chứa dấu tiếng Việt, không có dấu cách.
- Định dạng file: pdf.

7. Giấy khai sinh (đối với học sinh dự bị và thí sinh dân tộc thiểu số rất ít người/ thí sinh tại các huyện nghèo)

- Thí sinh scan bản chính hoặc bản sao công chứng dấu đỏ giấy khai sinh thành 01 file, lưu tại máy tính cá nhân; đặt tên file ngắn gọn, không chứa dấu tiếng Việt, không có dấu cách.
- Định dạng file: pdf.

8. Giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT hoặc Giấy chứng nhận điểm thi ĐGNL (đối với học sinh dự bị đại học)

- Thí sinh scan bản chính hoặc bản sao công chứng dấu đỏ giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT hoặc Giấy chứng nhận điểm thi ĐGNL năm 2024 hoặc năm 2025 (nếu có) thành 01 file, lưu tại máy tính cá nhân; đặt tên file ngắn gọn, không chứa dấu tiếng Việt, không có dấu cách.
- Định dạng file: pdf.

9. Giấy chứng nhận khuyết tật đặc biệt nặng và giấy chứng nhận đủ sức khỏe học tập của bệnh viện cấp huyện trở lên (đối với thí sinh khuyết tật đặc biệt nặng)

- Thí sinh cần scan bản chính hoặc bản sao công chứng dấu đỏ giấy tờ minh chứng vào 01 file, lưu tại máy tính cá nhân; đặt tên file ngắn gọn, không chứa dấu tiếng Việt, không có dấu cách.
- Định dạng file: pdf.

10. Minh chứng đối tượng ưu tiên (nếu có):

- Nếu thí sinh thuộc đối tượng ưu tiên (đối với các đối tượng 01,02,03,04,05,06,07): scan các giấy tờ bản chính hoặc bản sao công chứng dấu đỏ theo quy định thành 01 file, lưu máy tính cá nhân; đặt tên các file ngắn gọn, không chứa dấu tiếng Việt, không có dấu cách.
- Định dạng file: .pdf.
- Danh mục ưu tiên xem Phụ lục 3 của hướng dẫn này.

11. Lệ phí tuyển sinh:

Mỗi thí sinh sẽ nộp lệ phí tuyển sinh là: **200.000** đồng/hồ sơ (Hai trăm nghìn đồng/01 hồ sơ) bằng hình thức chuyển khoản, thí sinh thực hiện theo hướng dẫn khi đăng ký hồ sơ trực tuyến.

PHẦN II. ĐĂNG KÝ/NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN (online)

Thí sinh cần khai báo phải chính xác, khớp với thông tin đã khai báo trên hệ thống phần mềm đăng ký THPT của Bộ GD&ĐT và thí sinh phải hoàn toàn chịu trách nhiệm với những thông tin này. Thí sinh phải nhập thông tin hồ sơ chính xác và đầy đủ, vì sau khi tạo xong hồ sơ, thí sinh không được tự điều chỉnh các mục thông tin trong đó.

Thời gian đăng ký hồ sơ: **từ 8h00 ngày 01/6/2025 đến 17h00 ngày 30/6/2025.**

Thí sinh thực hiện các bước đăng ký hồ sơ theo các bước sau:

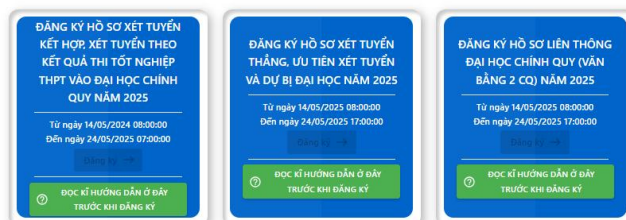
1. Đăng ký và xác thực tài khoản

- Thí sinh mở google chrome; ấn tổ hợp phím Ctrl + Shift + N để mở tab ẩn danh; nhập địa chỉ: <https://xtkh.neu.edu.vn>

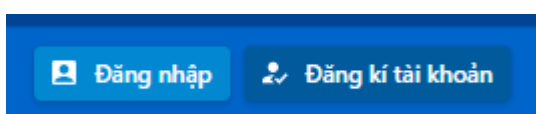


CHÀO MỪNG THÍ SINH ĐẾN VỚI HỆ THỐNG TUYỂN SINH ĐẠI HỌC CHÍNH QUY - ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN NĂM 2025. THÍ SINH NÊN ĐĂNG KÝ TỐI ĐA CÁC NHÓM XÉT TUYỂN KẾT HỢP XÉT TUYỂN THEO KẾT QUẢ

ĐỢT TUYỂN SINH



- Ấn nút “Đăng ký tài khoản” để đăng ký tài khoản mới (bên cạnh nút Đăng nhập)



Thí sinh nhập chính xác email (dùng gmail), mật khẩu trên màn hình đăng ký tài khoản. Nên chụp lại màn hình trước khi ấn nút “Đăng ký” để ghi nhận lại email đã nhập. Địa chỉ email được sử dụng làm tên tài khoản đăng nhập.

ĐĂNG KÝ

Cổng thông tin tuyển sinh

*Email của bạn sẽ được dùng là tên đăng nhập

Đăng ký

Ấn nút “Đăng ký”, hệ thống gửi một email chứa link xác thực tài khoản tới địa chỉ email của thí sinh.

Thí sinh kiểm tra trong mục Inbox, nếu không thấy email xác thực thì sau vài phút tìm ở mục Spam, địa chỉ email xác thực là xtkh-neu@neu.edu.vn; nếu thấy email xác thực ở Spam, mở email, ấn nút Looks Safe (ở khung bôi vàng) để email này chuyển vào mục Inbox. Nếu không thấy email xác thực thì đăng ký bằng một gmail khác. Nếu vẫn không thấy email xác thực, thí sinh liên hệ địa chỉ bộ phận phân mềm xtkh-cntt@neu.edu.vn.



Phòng tuyển sinh Đại học Kinh tế quốc dân [via sendgrid.net](#)
to me ▾

12:41 PM (35 minutes ago)



Be careful with this message.

The sender hasn't authenticated this message so Gmail can't verify that it actually came from them. Avoid clicking links, downloading attachments, or replying with personal information.

Looks safe



Translate to English



Thí sinh đã đăng ký tài khoản mới thành công tại Cổng thông tin tuyển sinh của Đại Học Kinh Tế Quốc Dân.

- [Xác thực tài khoản!](#)

Tiếp theo mở email xác thực trong Inbox, ấn vào dòng “Xác thực tài khoản” để mở link xác thực.

Thí sinh đã đăng ký tài khoản mới thành công tại Cổng thông tin tuyển sinh của Đại Học Kinh Tế Quốc Dân.

- [Xác thực tài khoản!](#)

Thí sinh nhập chính xác thông tin cá nhân ở màn hình của link xác thực, đặc biệt số CCCD, họ tên, ngày sinh, các số điện thoại liên hệ, ...; sau đó ấn “Lưu”;

Hệ thống sẽ tự đăng xuất sau 5 giây để vào màn hình đăng nhập. Thí sinh nhập tên tài khoản (địa chỉ email) và mật khẩu đã đăng ký để vào hệ thống.

ĐĂNG KÝ THÔNG TIN THÍ SINH

1. Thông tin cá nhân

Tên đầy đủ *

Ngày sinh

Số CCCD *

Ngày cấp CCCD

Nơi cấp CCCD

Giới tính

Nơi sinh

Dân tộc

2. Thông tin liên hệ

Số điện thoại *

SĐT người thân *

Email *

3. Địa chỉ hộ khẩu thường trú

Tỉnh/thành thường trú

Quận/huyện thường trú

Phường/xã thường trú

Địa chỉ chi tiết: Số nhà, tên đường, tổ/xóm, Khu phố/thôn

4. Địa chỉ liên lạc tạm trú

Tỉnh/thành d/c liên lạc

Quận/huyện d/c liên lạc

Phường/xã d/c liên lạc

Địa chỉ chi tiết: Số nhà, tên đường, tổ/xóm, Khu phố/thôn *

Lưu

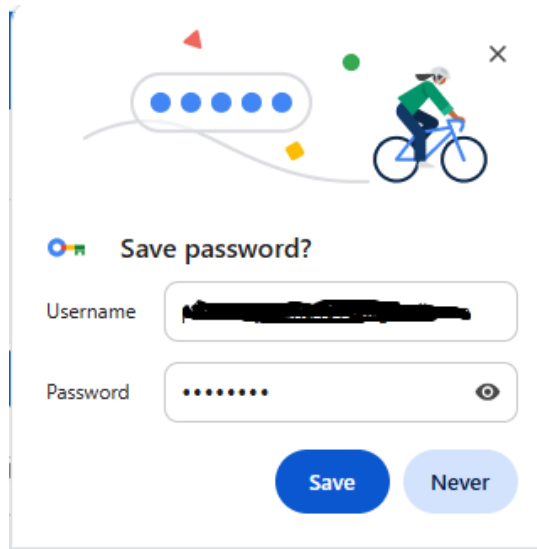
Màn hình đăng nhập: nhập địa chỉ mail và mật khẩu.

ĐĂNG NHẬP

Cổng thông tin tuyển sinh

Đăng nhập

Sau khi đăng nhập vào hệ thống, nếu trình duyệt Chrome hiện ra cửa sổ như ảnh dưới, ấn nút “Never” để không lưu tự động tài khoản ở Chrome.



2. Đăng ký hồ sơ

Sau khi đăng nhập, hệ thống hiển thị màn hình Hồ sơ xét tuyển. Bảng danh sách hồ sơ ghi “Chưa có dữ liệu” vì thí sinh chưa đăng ký hồ sơ.

GTST46
Thí sinh

CHỨC NĂNG

QUẢN LÝ

Thông tin cá nhân

Hồ sơ

CỔNG THÔNG TIN TUYỂN SINH ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN

HỒ SƠ XÉT TUYỂN

Chuyển đến mục Đăng ký hồ sơ xét tuyển

*Vui lòng cuộn ngang để xem đầy đủ thông tin

STT	Mã hồ sơ	Số CCCD	Họ và tên	Trạng thái lệ phí	Trạng thái hồ sơ	Ghi chú của CBTS	Cán bộ duyệt
Chưa có dữ liệu							

Thí sinh ấn nút “Chuyển đến mục Đăng ký hồ sơ xét tuyển” để đến màn hình đăng ký hồ sơ.

ĐỢT TUYỂN SINH

ĐĂNG KÝ HỒ SƠ XÉT TUYỂN
KẾT HỢP, XÉT TUYỂN THEO
KẾT QUẢ THI TỐT NGHIỆP
THPT VÀO ĐẠI HỌC CHÍNH
QUY NĂM 2025

Từ ngày 01/06/2025 08:00:00
Đến ngày 30/06/2025 17:00:00

Đăng ký →

ĐỌC KĨ HƯỚNG DẪN Ở ĐÂY
TRƯỚC KHI ĐĂNG KÝ

ĐĂNG KÝ HỒ SƠ XÉT TUYỂN
THẮNG, ƯU TIÊN XÉT TUYỂN
VÀ DỰ BỊ ĐẠI HỌC NĂM 2025

Từ ngày 01/06/2025 08:00:00
Đến ngày 30/06/2025 17:00:00

Đăng ký →

ĐỌC KĨ HƯỚNG DẪN Ở ĐÂY
TRƯỚC KHI ĐĂNG KÝ

ĐĂNG KÝ HỒ SƠ LIÊN THÔNG
ĐẠI HỌC CHÍNH QUY (VĂN
BẰNG 2 CQ) NĂM 2025

Từ ngày 01/06/2025 08:00:00
Đến ngày 30/06/2025 17:00:00

Đăng ký →

ĐỌC KĨ HƯỚNG DẪN Ở ĐÂY
TRƯỚC KHI ĐĂNG KÝ

Thí sinh chọn Đợt tuyển sinh “Đăng ký hồ sơ xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và dự bị đại học năm 2025”, ấn nút “Đăng ký”, hiện ra màn hình đăng ký hồ sơ. Thí sinh đăng ký hồ sơ theo các bước như sau:

- 2.1. Khung Thông tin cá nhân: đã được thí sinh đăng ký ở link xác thực.
- 2.2. Khung Thông tin trường Trung học phổ thông

Thí sinh chọn và nhập đúng các ô thông tin.

II. THÔNG TIN TRƯỜNG THPT

Năm tốt nghiệp (*)	Học lực lớp 12 (*)	Hạng kiểm tra 12 (*)
Chọn Tỉnh/TP/Cục (THPT Lớp 1...)	Chọn Quận/Huyện/Thị/Sở (THP...)	Chọn Trường THPT/Khác (THPT Lớp 10) (*)
Chọn Tỉnh/TP/Cục (THPT Lớp 1...)	Chọn Quận/Huyện/Thị/Sở (THP...)	Chọn Trường THPT/Khác (THPT Lớp 11) (*)
Chọn Tỉnh/TP/Cục (THPT Lớp 1...)	Chọn Quận/Huyện/Thị/Sở (THP...)	Chọn Trường THPT/Khác (THPT Lớp 12) (*)
Khu vực ưu tiên (*)	Đối tượng ưu tiên (*)	

- 2.3. Khung đối tượng xét tuyển

Thí sinh chọn trong danh sách Đối tượng xét tuyển và nhập thông tin tương ứng.

DANH SÁCH ĐỐI TƯỢNG XÉT TUYỂN

Đối tượng xét tuyển	Đối tượng thí sinh đã chọn
XÉT TUYỂN THẮNG	ĐÃ ĐĂNG KÝ

Đối tượng xét tuyển (*)

XÉT TUYỂN THẮNG

X

Phương thức xét tuyển

Giải Nhất, nhì, ba HSGQG/Nhất KHKQG/Quốc tế

☒ Ưu tiên xét tuyển

Năm đạt giải *

2,025

Môn đạt giải *

Lý

Loại giải/Huy chương (*)

Nhất HSGQG/Quốc tế

- 2.4. Khung nguyện vọng

Để đăng ký nguyện vọng, thí sinh ấn nút “Thêm nguyện vọng”, và chọn nguyện vọng trong danh sách. Các nguyện vọng được sắp xếp theo từ tự tên nguyện vọng.

Thứ tự	Nguyên vọng	Thao tác
1		

Thứ tự	Nguyện vọng
1	7480202 - An toàn thông tin 7340204 - Bảo hiểm 7340116 - Bất động sản CLC1 - Chương trình Chất lượng cao 01 CLC2 - Chương trình Chất lượng cao 02 CLC3 - Chương trình Chất lượng cao 03

⊕ Thêm nguyên vọng

Thứ tự	Nguyên vọng	Thao tác
1	7480202 - An toàn thông tin	
2	7340204 - Bảo hiểm	
3	7340116 - Bất động sản	
4	EP03 - Phân tích dữ liệu kinh tế	
5	7340403 - Quản lý công	

Đề xóa nguyện vọng, thí sinh ấn nút màu đỏ ở cột Thao tác. Thí sinh được điều chỉnh nguyện vọng trong thời gian đăng ký hồ sơ (từ 01/06/2025 đến 30/06/2025).

2.5. Khung nộp các file minh chứng:

Thí sinh chuẩn bị sẵn các file minh chứng theo hướng dẫn ở phần I và upload vào các ô bằng cách ấn vào nút “Tải file”. Chú ý chuẩn bị file theo đúng định dạng; đặt tên file ngắn gọn, không có dấu cách, không chứa dấu tiếng Việt.

V. NỘP CÁC FILE MINH CHỨNG

- Ảnh chụp Thẻ căn cước công dân mặt sau (.JPG, .JPEG, .PNG, dung lượng < 10 MB) : (*)
- Ảnh chụp Thẻ căn cước công dân mặt trước (.JPG, .JPEG, .PNG, dung lượng < 10 MB) : (*)
- Ảnh thẻ kích cỡ 4x6 (mỗi chụp trong 3 tháng gần đây) (.JPG, .JPEG, .PNG, dung lượng < 10 MB) : (*)
- Học bạ 3 năm THPT (chỉ dành cho khu vực ưu tiên 1, 2, 2NT) (.PDF, dung lượng < 20 MB) :
- Minh chứng đối tượng ưu tiên (.PDF, dung lượng < 10 MB) :
- Minh chứng đối tượng xét tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển (.PDF, dung lượng < 10 MB) :
- Phiếu đăng ký xét tuyển thẳng hoặc ưu tiên xét tuyển (không áp dụng với Dự bị đại học) (.PDF, dung lượng < 10 MB) :
- Bản chính giấy khai sinh (chỉ dành cho đối tượng xét tuyển thẳng khác và dự bị đại học) (.PDF, dung lượng < 10 MB) :
- Giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT hoặc Giấy chứng nhận điểm thi ĐGNL (đối với học sinh dự bị đại học) (.PDF, dung lượng < 10 MB) :
- Giấy chứng nhận khuyết tật đặc biệt nặng và giấy chứng nhận đủ sức khỏe học tập của bệnh viện cấp huyện trở lên (đối với thí sinh khuyết tật đặc biệt nặng) (.PDF, dung lượng < 10 MB) :
- Học bạ THPT chỉ dành cho thí sinh đã tốt nghiệp THPT ở nước ngoài (.PDF, dung lượng < 20 MB) :

Sau khi upload các file thành công, hệ thống hiện ra nút “Xem file”:

2.6. Lưu hồ sơ và tải phiếu biên nhận hồ sơ

Sau khi đã điền xong hồ sơ, thí sinh đọc và tích vào điều khoản cam kết rồi ấn nút “Nộp hồ sơ”.

ĐIỀU KHOẢN CAM KẾT

1. Thí sinh cam kết thông tin dự tuyển đã khai là chính xác và đúng sự thật. Nếu sai, thí sinh chịu hoàn toàn trách nhiệm.
2. Thí sinh phải đảm bảo đăng ký tất cả các nguyện vọng ở trên trùng khớp với nguyện vọng trên hệ thống xét tuyển chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

☒ Tôi đã đọc, hiểu và chấp nhận các điều khoản trên.

Nộp hồ sơ

Nộp lệ phí

Hệ thống hiện thông báo nhắc: Sau khi nộp hồ sơ thì thí sinh không thể tự điều chỉnh thông tin hồ sơ, do đó thí sinh cần phải xem lại bằng cách ấn nút “Quay về”. Khi đã chắc chắn đúng hết thì ấn nút “Xác nhận”.

XÁC NHẬN ĐĂNG KÝ HỒ SƠ XÉT TUYỂN

×

Hồ sơ chỉ được nhập một lần và thí sinh không tự điều chỉnh được. Do đó nếu chưa chắc chắn, đề nghị thí sinh ấn nút “Quay về” để kiểm tra lại thông tin trước khi Lưu hồ sơ ?

✕ Quay về

✓ Xác nhận

Sau khi ấn nút xác nhận, thí sinh đã đăng ký được hồ sơ và tải phiếu xét tuyển. Hệ thống nhắc:

THÔNG BÁO ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN THÀNH CÔNG

×

Đã tạo được hồ sơ, tiếp theo thí sinh thực hiện bước nộp lệ phí (xem file hướng dẫn đăng ký hồ sơ xét tuyển) để hoàn thành hồ sơ xét tuyển

✕ Quay về

Thí sinh chuyển sang bước tiếp theo là nộp lệ phí xét tuyển để hoàn thành hồ sơ.

2.7. Nộp lệ phí

Thí sinh ấn nút “Nộp lệ phí” ở dưới cùng hồ sơ (bên cạnh nút Tải phiếu biên nhận).

Cập nhật hồ sơ

Nộp lệ phí

🖨 In phiếu xét tuyển

Hiện ra màn hình thanh toán:

THÔNG TIN SINH VIÊN

MSSV

A2501652

Họ và tên sinh viên

A2501652 - P.H.GIANG

Khoa

Phí tuyển sinh đại học

Số tiền nợ học phí

200.000 VNĐ (6846273106)

CHỌN HÌNH THỨC THANH TOÁN

Trường hợp người học muốn nộp 1 phần tiền học phí, có thể bấm nút Nộp tiền dưới đây. Lưu ý: chỉ áp dụng đối với SV, HV đang học tại trường.

NỘP TIỀN

THANH TOÁN

DANH SÁCH HÓA ĐƠN

Mã hóa đơn	Ngày tạo	Ngày hết hạn	Tổng	Thanh toán
6846273106	21/05/2025 14:47:29	22/05/2025 14:47:29	200.000	

Thí sinh ấn vào hình QRPay để chọn hình thức thanh toán, sau đó ấn nút “Thanh toán”.

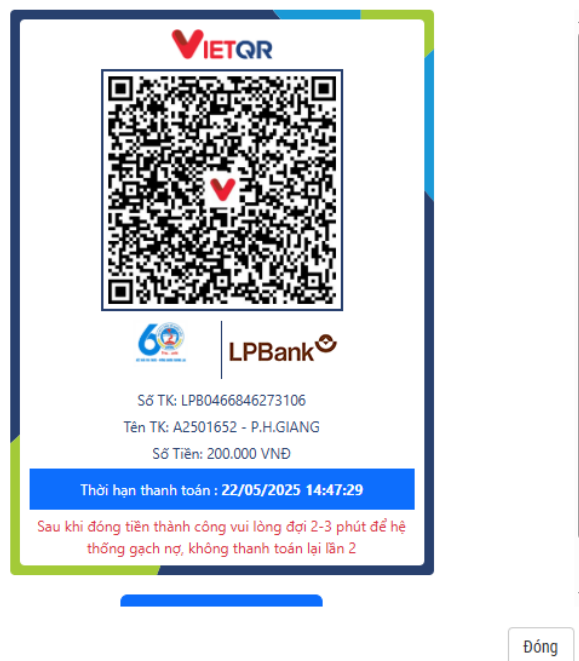
CHỌN HÌNH THỨC THANH TOÁN

Trường hợp người học muốn nộp 1 phần tiền học phí, có thể bấm nút Nộp tiền dưới đây. Lưu ý: chỉ áp dụng đối với SV, HV đang học tại trường.

NỘP TIỀN

THANH TOÁN

Xuất hiện mã QR để chuyển khoản lệ phí:



Thí sinh quét mã QR và chuyển khoản lệ phí, ghi lại ảnh đã chuyển khoản trên điện thoại; sau đó đóng màn hình quét mã QR, đóng màn hình thanh toán. Hoàn thành bước nộp lệ phí.

3. Theo dõi trạng thái hồ sơ

Sau khi tài khoản đã được trừ, thí sinh đóng màn hình thanh toán; quay trở lại màn hình hồ sơ, ấn vào chữ họ tên của thí sinh ở banner bên tay phải màn hình để mở màn hình Hồ sơ xét tuyển (cùng dòng với Trang chủ và Gửi phản hồi):



Màn hình Hồ sơ xét tuyển: thí sinh thấy ở bảng hồ sơ xuất hiện 1 dòng hồ sơ vừa tạo.

STT	Mã hồ sơ	Số CCCD	Họ và tên	Trạng thái lệ phí	Trạng thái hồ sơ	Ghi chú của CBTS	Cán bộ duyệt
1	B2500063	001001001056	Phạm Huy Trường Giang	Chưa hoàn thành	Chưa xác nhận		

Trong bảng có các cột mô tả thông tin và trạng thái hồ sơ. Để mở màn hình chi tiết hồ sơ, ấn vào dòng hồ sơ trong bảng. Thí sinh có thể nộp lệ phí bằng cách ấn vào biểu tượng hình ngôi nhà (bên cạnh biểu tượng hình cái bút) ở cột Thao tác.

Các cột thông tin hồ sơ gồm: Mã hồ sơ; Số CCCD; Họ và tên; Trạng thái lệ phí; Trạng thái hồ sơ; Ghi chú của CBTS (Cán bộ tuyển sinh); Tổng lệ phí; Số tiền đã đóng; Thao tác (3 icon gồm Xem hồ sơ; Nộp lệ phí; Tải file biên nhận hồ sơ”).

Các trạng thái hồ sơ cần quan tâm gồm:

- Trạng thái lệ phí: thí sinh đã chuyển khoản thành công thì trạng thái chuyển thành “Hoàn thành”.
- Trạng thái hồ sơ:
 - o Mặc định ban đầu: trạng thái “Chưa xác nhận”.
 - o Sau khi được xét duyệt, hồ sơ đáp ứng đủ yêu cầu: trạng thái chuyển thành “Đã xác nhận”.
 - o Với hồ sơ không đạt yêu cầu: trạng thái chuyển thành “Từ chối”.

- Với hồ sơ chưa đủ điều kiện, ví dụ chứng chỉ quét mờ, ...: trạng thái chuyển thành “Chưa đạt yêu cầu, chờ bổ sung hồ sơ”. Thí sinh gặp trạng thái này thì xem ô “Ghi chú của CBTS” (bên cạnh cột Trạng thái hồ sơ), ấn vào nút biểu tượng hình con mắt trong ô để mở nội dung ghi chú ra và thực hiện theo yêu cầu của thầy cô Cán bộ tuyển sinh. Nội dung ghi chú cũng được gửi tới email của thí sinh.

Trạng thái hồ sơ	Ghi chú của CBTS	Cán bộ duyệt
Chưa xác nhận		
Chưa xác nhận		
Chưa đạt yêu cầu, chờ bổ sung hồ sơ		NHIỀU ĐT NT Email : xtkh14@neu.edu.vn

Thí sinh đăng nhập thường xuyên vào hệ thống để theo dõi thường xuyên trạng thái hồ sơ. Hệ thống cũng gửi email tới thí sinh khi có thay đổi về trạng thái hồ sơ.

Mọi thông tin thắc mắc, thí sinh sử dụng email cá nhân gửi về địa chỉ tương ứng với các nhóm đối tượng đăng ký như sau:

Đối tượng đăng ký	Email giải đáp thắc mắc
Rà soát, điều chỉnh hồ sơ tuyển thẳng	xtkh@neu.edu.vn
Hỗ trợ phần mềm khi khai báo hồ sơ	xtkh-cntt@neu.edu.vn

**PHỤ LỤC 1. PHIẾU ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN THẮNG, ƯU TIÊN XÉT TUYỂN
VÀO ĐẠI HỌC; CAO ĐẲNG NGÀNH GDMN NĂM 2025**

(theo Công văn số 2457/BGDĐT-GDDH ngày 19/5/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**PHIẾU ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN THẮNG, ƯU TIÊN XÉT TUYỂN
VÀO ĐẠI HỌC; CAO ĐẲNG NGÀNH GDMN NĂM 2025**

(Sử dụng cho thí sinh thuộc diện xét tuyển thắng theo quy định tại
khoản 1, 2 và điểm a khoản 5 Điều 8 của Quy chế tuyển sinh)

Ảnh 4x6

1. Họ và tên thí sinh (Viết đúng như giấy khai sinh bằng chữ in hoa có dấu)

..... (nữ ghi 1, nam ghi 0)

Giới

2. Ngày, tháng và 2 số cuối của năm sinh:

(Nếu ngày và tháng năm sinh nhỏ hơn 10 thì ghi số 0 vào ô đầu)

ngày tháng năm

3. Số CMND/CCCD (như hồ sơ đăng ký dự thi)

4. Điện thoại (như hồ sơ đăng ký dự thi): **Email:**

5. Nơi sinh (tỉnh, thành phố):

6. Năm tốt nghiệp THPT

7. Năm đoạt giải:

8. Môn đoạt giải, loại giải, huy chương

Môn đoạt giải

Loại giải, loại huy chương

9. Trong đội tuyển Olympic khu vực và quốc tế năm môn:

10. Đăng ký xét tuyển thắng hoặc ưu tiên xét tuyển thắng vào CSĐT/ngành học:

(thí sinh có thể chọn (ghi rõ) phương thức XTT, UTXT hoặc cả 2 phương thức vào các dòng tương ứng tại các cột Xét tuyển thắng, Ưu tiên xét tuyển)

Số TT	Mã CSĐT (chữ in hoa)	Mã ngành/Nhóm ngành	Tên ngành/Nhóm ngành	Xét tuyển thắng	Ưu tiên xét tuyển
1					
2					
3					
...					

12. Địa chỉ báo tin:

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật. Nếu sai tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận thí sinh khai hồ sơ này là học sinh lớp
12 trường THPTđã
khai đúng sự thật.

Ngày tháng năm 2025

Chữ ký của thí sinh

Ngày tháng năm 2025

Hiệu trưởng

(Ký tên, đóng dấu)

**PHỤ LỤC 2. PHIẾU ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN THĂNG
VÀO ĐẠI HỌC; CAO ĐẲNG NGÀNH GDMN NĂM 2025**
(theo Công văn số 2457/BGDDĐT-GDDH ngày 19/5/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**PHIẾU ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN THĂNG
VÀO ĐẠI HỌC; CAO ĐẲNG NGÀNH GDMN NĂM 2025**

*(Sử dụng cho thí sinh thuộc diện xét tuyển thăng theo quy định tại
điểm b, c, khoản 4 Điều 8 của Quy chế tuyển sinh của Bộ GDĐT)*

Ảnh 4x6

1. Họ và tên thí sinh (Viết đúng như giấy khai sinh bằng chữ in hoa có dấu)

..... (nữ ghi 1, nam ghi 0)

Giới ☐

2. Ngày, tháng và 2 số cuối của năm sinh

(Nếu ngày và tháng năm sinh nhỏ hơn 10 thì ghi số 0 vào ô đầu)

ngày

tháng

năm

3. Số CMND/CCCD (như hồ sơ đăng ký dự thi)

4. Điện thoại (như hồ sơ đăng ký dự thi): **Email:**.....

5. Hộ khẩu thường trú (Ghi rõ xã, huyện, tỉnh).....

6. Dân tộc:

7. Nơi học THPT hoặc tương đương:

- Năm lớp 10:

- Năm lớp 11:

- Năm lớp 12:

8. Năm tốt nghiệp THPT:.....

9. Học lực: Năm lớp 10:; Năm lớp 11:; Năm lớp 12:

10. Đăng ký xét tuyển thăng vào CSĐT/ngành học:

Số TT	Mã CSĐT (chữ in hoa)	Mã ngành/Nhóm ngành	Tên ngành/Nhóm ngành
1			
2			
3			
...			

11. Địa chỉ báo tin:

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật. Nếu sai tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Xác nhận thí sinh khai hồ sơ này là học sinh lớp
12 Trường THPT.....
đã khai đúng sự thật.

Ngày tháng năm 2025

Hiệu trưởng

(Ký tên, đóng dấu)

Ngày tháng năm 2025

Chữ ký của thí sinh

PHỤ LỤC 3. CÁC MINH CHỨNG ĐỂ ĐƯỢC HƯỞNG ƯU TIÊN KHU VỰC, ƯU TIÊN ĐỐI TƯỢNG TRONG TUYỂN SINH ĐẠI HỌC

(theo Công văn số 2457/BGDĐT-GDDH ngày 19/5/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

TT	Quy chế tuyển sinh hiện hành	Minh chứng/cách thực hiện
I	Ưu tiên khu vực	
I.1	Theo khu vực của trường phổ thông	Thí sinh khai báo năm học lớp 10, 11, 12 trên Hệ thống
I.2	Học sinh có nơi thường trú (trong thời gian học cấp THPT hoặc trung cấp) trên 18 tháng tại các xã khu vực III và các xã có thôn đặc biệt khó khăn thuộc vùng dân tộc và miền núi theo quy định của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc và Thủ tướng Chính phủ; các xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang ven biển và hải đảo; các xã đặc biệt khó khăn, xã biên giới, xã an toàn khu vào diện đầu tư của Chương trình 135 (theo Quyết định số 135/QĐ-TTg ngày 31/7/1998 của Thủ tướng Chính phủ); các thôn, xã đặc biệt khó khăn tại các địa bàn theo quy định của Thủ tướng Chính phủ nếu học cấp THPT (hoặc trung cấp) tại địa điểm thuộc huyện, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh có ít nhất một trong các xã thuộc diện đặc biệt khó khăn. (Điểm c, khoản 1, Điều 7 Quy chế tuyển sinh hiện hành).	- Khai báo thời gian trên Hệ thống và - Thông tin đồng bộ dữ liệu Bộ Công an của thí sinh có nơi thường trú trên 18 tháng (tính đến ngày thi đầu tiên của kỳ thi tốt nghiệp THPT) tại khu vực 1 trong thời gian học THPT hoặc trung cấp.
II	Ưu tiên đối tượng (Phụ lục Quy chế tuyển sinh hiện hành)	
II.1	Đối tượng 01: Công dân Việt Nam là người dân tộc thiểu số có nơi thường trú trong thời gian học THPT hoặc trung cấp trên 18 tháng tại Khu vực 1.	- Giấy khai sinh hoặc quyết định xác định lại dân tộc của cấp có thẩm quyền, và - Thông tin đồng bộ dữ liệu Bộ Công an của thí sinh có nơi thường trú trên 18 tháng (tính đến ngày thi đầu tiên của kỳ thi tốt nghiệp THPT) tại khu vực 1 trong thời gian học THPT hoặc trung cấp.
II.2	Đối tượng 02: Công nhân trực tiếp sản xuất đã làm việc liên tục 5 năm trở lên, trong đó có ít nhất 2 năm là chiến sĩ thi đua được cấp tỉnh trở lên công nhận và cấp bằng khen.	- Giấy xác nhận của đơn vị quản lý về thời gian làm việc, và - Bằng khen hoặc Quyết định công nhận là chiến sĩ thi đua cấp tỉnh.
II.3	Đối tượng 03: a) Thương binh, bệnh binh, người có Giấy chứng nhận người được hưởng chính sách như thương binh; b) Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ từ 12 tháng trở lên tại Khu vực 1; c) Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ từ 18 tháng trở lên; d) Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân đã xuất ngũ, được công nhận hoàn thành nghĩa vụ phục vụ tại ngũ theo quy định.	a) Giấy chứng nhận thương binh, bệnh binh; Giấy chứng nhận hưởng chính sách như thương binh. b), c) Giấy xác nhận của đơn vị cử đi học từ cấp Trung đoàn (hoặc tương đương trở lên) trở lên hoặc bản sao Lệnh gọi nhập ngũ hoặc Công an đơn vị, địa phương nơi sơ tuyển xác nhận. d) Quyết định xuất ngũ.
II.4	Đối tượng 04: a) Thân nhân liệt sĩ; b) Con thương binh, con bệnh binh, con của người được hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên;	a) Giấy khai sinh của thí sinh, và Giấy báo tử hoặc Bản sao Bằng “Tổ quốc ghi công”; Bản khai tình hình thân nhân liệt sĩ (Mẫu số 05 ban hành kèm theo Nghị định 131/2021/NĐ-CP); Quyết định cấp Giấy chứng nhận gia đình liệt sĩ và trợ cấp ưu đãi của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (nếu có). b) Giấy khai sinh của thí sinh, và Giấy chứng nhận thương binh do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định; hoặc Giấy chứng nhận được hưởng chính sách như thương binh có tỉ lệ mất sức lao động 81% trở lên do Phòng Lao động thương binh xã hội cấp.

TT	Quy chế tuyển sinh hiện hành	Minh chứng/cách thực hiện
	c) Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học bị suy giảm khả năng lao động 81% trở lên; d) Con của Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; con của Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến; đ) Con của người hoạt động kháng chiến bị dị dạng, dị tật do hậu quả của chất độc hóa học đang hưởng trợ cấp hàng tháng.	c) Giấy khai sinh của thí sinh, và Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định hoặc Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội cấp. d) Giấy khai sinh của thí sinh, và Quyết định công nhận Anh hùng lực lượng vũ trang hoặc Quyết định công nhận Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến. đ) Giấy khai sinh của thí sinh, và Quyết định trợ cấp hàng tháng (do sở LĐ TBXH cấp) của con người hoạt động kháng chiến bị dị dạng, dị tật do hậu quả của chất độc hóa học.
II.5	Đối tượng 05: a) Thanh niên xung phong tập trung được cử đi học; b) Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ dưới 12 tháng ở Khu vực 1 và dưới 18 tháng ở khu vực khác; c) Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó ban chỉ huy quân sự xã, phường, thị trấn; Thôn đội trưởng, Trung đội trưởng Dân quân tự vệ nông cốt, Dân quân tự vệ đã hoàn thành nghĩa vụ tham gia Dân quân tự vệ nông cốt từ 12 tháng trở lên, dự thi vào ngành Quân sự cơ sở. Thời hạn tối đa được hưởng ưu tiên là 18 tháng kể từ ngày ký quyết định xuất ngũ đến ngày ĐKXT.	a) Giấy xác nhận của đơn vị cử đi học. b) Giấy xác nhận của đơn vị cử đi học từ cấp Trung đoàn (hoặc tương đương trở lên) trở lên hoặc bản sao Lệnh gọi nhập ngũ hoặc Công an đơn vị, địa phương nơi sơ tuyển xác nhận. c) Văn bản bổ nhiệm và Quyết định xuất ngũ.
II.6	Đối tượng 06: a) Công dân Việt Nam là người dân tộc thiểu số có nơi thường trú ở ngoài khu vực đã quy định thuộc đối tượng 01; b) Con thương binh, con bệnh binh, con của người được hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%; c) Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động dưới 81%.	a) Giấy khai sinh hoặc quyết định xác định lại dân tộc của cấp có thẩm quyền. b) Giấy khai sinh của thí sinh, và Giấy chứng nhận thương binh do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định hoặc Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội cấp. c) Giấy khai sinh của thí sinh, và Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an cấp hoặc Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do Sở Lao động - Thương binh và Xã hội cấp.
II.7	Đối tượng 07: a) Người khuyết tật nặng có giấy xác nhận khuyết tật của cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định hiện hành; b) Người lao động ưu tú thuộc tất cả thành phần kinh tế từ cấp tỉnh, cấp bộ trở lên được công nhận danh hiệu thợ giỏi, nghệ nhân, được cấp bằng hoặc huy hiệu Lao động sáng tạo của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hoặc Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh; c) Giáo viên đã giảng dạy đủ 3 năm trở lên dự tuyển vào các ngành đào tạo giáo viên; d) Y tá, dược tá, hộ lý, y sĩ, điều dưỡng viên, hộ sinh viên, kỹ thuật viên, người có bằng trung cấp Dược đã công tác đủ 3 năm trở lên dự tuyển vào đúng ngành tốt nghiệp thuộc lĩnh vực sức khỏe.	a) Giấy xác nhận "Khuyết tật nặng" của UBND xã/phường/thị trấn nơi thí sinh thường trú cấp. b) Bản sao danh hiệu thợ giỏi, nghệ nhân cấp tỉnh, cấp bộ trở lên; hoặc Bằng lao động sáng tạo (có quyết định kèm theo). c) Giấy xác nhận của đơn vị quản lý về thời gian làm việc và hợp đồng lao động hoặc quyết định tuyển dụng. d) Bản sao văn bằng trung cấp Dược; Giấy xác nhận của đơn vị quản lý về thời gian làm việc và hợp đồng lao động hoặc quyết định tuyển dụng.